

No	Kinerja Utama	Indikator Kinerja Utama	Target			Realisasi	Data Dukung Atas Realisasi Capaian Triwulan TW II	Kendala Pencapaian Target Triwulan TW II	Rencana Aksi	Catatan Efektif dan Efisien	Kinerja RPJMD yang di jawab	Catatan Evaluasi Kemampuan RB
			PK	Renstra	Renja							
						Kesesuaian Rumus Realisasi dan Rumus Dalam IKU	Menjelaskan Outcome / Keluaran IKU	Menjelaskan Kendala (6M)	Menjelaskan Alternatif Solusi / Inovasi	Menjelaskan Keselarasan Anggaran dan Kinerja	Indikator Realisasi	

### Camat Paringin Selatan

1	Meningkatnya Fasilitas Pelayanan Masyarakat	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	88	88	88	81,07	Sesuai	Realisasi IKM Kesejahteraan Masyarakat dan Kessos dalam Pengisian Semester I Tahun 2024 adalah 81,07	Kurangnya Partisipasi Masyarakat dalam Pengisian Kuesioner	Memotivasi Masyarakat untuk Lebih Aktif dalam Pengisian Kuesioner	Rp. 108.820.000	Indikator Kinerja Lainnya (Unsur Kewilayahan)
2	Meningkatnya Fasilitas Pemberdayaan Masyarakat	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan Desa (LKD) yang Aktif	75	75	75	75	Sesuai	Jumlah LKD yang Aktif	Lambatnya Laporan yang diterima	Meningkatkan Kapasitas LKD	Rp. 380.248.730	Indikator Kinerja Lainnya (Unsur Kewilayahan)
3	Meningkatnya Ketertarikan dan Keterlibatan Umum di Wilayah Kecamatan	Persentase Gangguan Ketertarikan dan Keterlibatan Umum yang Ditangani	100%	100%	100%	50%	Sesuai	Jumlah GangguanBelum Trantibum yang Ditangani	Lengkapnya Data Pendataan Secara Akurat	Melakukan Pendataan Secara Akurat	Rp. 60.346.000	Indikator Kinerja Lainnya (Unsur Kewilayahan)
4	Meningkatnya Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	Persentase Desa yang Tertib Administrasi Pemerintahan	100%	100%	100%	50%	Sesuai	Jumlah LPPD dan Laporan Kinerja BPD yang disampaikan	Data Kurang Lengkap	Memotivasi agar Desa-Desa Aktif dalam Pengumpulan Data	Rp. 27.000.000	Indikator Kinerja Lainnya (Unsur Kewilayahan)
5	Meningkatnya Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	Persentase Desa yang Tertib Administrasi Keuangan	100%	100%	100%	50%	Sesuai	Jumlah Laporan Keuangan Desa yang disampaikan	Data Kurang Lengkap	Memotivasi Desa-Desa untuk Aktif dalam Pengumpulan Data	Rp. 79.263.600	Indikator Kinerja Lainnya (Unsur Kewilayahan)

## Sekretaris Camat Paringin Selatan

1	Meningkatnya Akuntabilitas dan Kinerja Perangkat Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	71,44	71,44	71,44	71,45**	Sesuai	Nilai SAKIP Tahun 2022	Terhambat dengan data-data Bidang-Bidang yang Pengumpulan Datanya Kurang Lengkap	Memotivasi untuk Memiliki Data yang lengkap	Rp. 3.051.556.412 (50%)	Ini adalah Nilai SAKIP Tahun 2022	Nilai SAKIP Tahun 2023 Masih dilakukan Penilaian
2	Terselenggaranya Program Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	1	1	1		Sesuai	Laporan Monitoring Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Laporan Monitoring nantinya akan dibuat di Triwulan IV		Rp. 108.820.000 (50%)		
3	Terselenggaranya Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Jumlah Laporan Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	1	1	1		Sesuai	Laporan Monitoring Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Laporan Monitoring Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Lambatnya Laporan yang di Terima	Rp. 380.248.730 (50%)		
4	Terselenggaranya Program Koordinasi Ketentraman dan Keteriban Umum	Jumlah Laporan Koordinasi Ketentraman dan Keteriban Umum	1	1	1		Sesuai	Laporan Monitoring Koordinasi Ketentraman dan Keteriban Umum	Masih Kurangnya Koordinasi dengan Pihak Terkait		Rp. 52.812.000 (50%)		
5	Terselenggaranya Program Urusan Pemerintahan Umum	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	1	1	1	1	Sesuai	Laporan Monitoring Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	-	-	Rp. 7.534.000 (50%)		
6	Terselenggaranya Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Laporan Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	1	1	1		Sesuai	Laporan Monitoring Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Belum Optimalnya Laporan	Melakukan Pembinaan ke Desa-Desa	Rp. 106.263.600 (50%)		

## Kepala Subbagian Perencanaan dan Keuangan

1	Tertaksananya Penyusunan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Penyusunan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100	100	100	50	Sesuai	Rancangan Awal Renja Tahun 2025	-	-	Rp. 16.073.000 (50%)		
---	--	---	-----	-----	-----	----	--------	---------------------------------	---	---	----------------------	--	--

2	Tertaksananya Pelayanan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Layanan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100	100	100	50	Sesuai	Laporan Monev Renja Triwulan II Tahun 2024	Rp. 2.344.560.483 (50%)
---	--	---	-----	-----	-----	----	--------	--	-------------------------

### Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian

1	Tertaksananya Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Layanan Administrasi Umum Perangkat Daerah Yang Baik	100	100	100	50	Sesuai		Rp. 329.556.979 (50%)
2	Tertaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Perangkat Daerah	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Perangkat Daerah Sesuai Ketentuan	100	100	100	50	Sesuai		Rp. 0 (50%)
3	Tertaksananya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Perangkat Daerah	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Perangkat Daerah Yang Baik	100	100	100	50	Sesuai		Rp. 309.017.950 (50%)
4	Tertaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Perangkat Daerah	Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Perangkat Daerah Yang Baik	100	100	100	50	Sesuai		Rp. 52.348.000 (50%)

### Kepala Seksi Pelayanan Publik

1	Meningkatnya Fasilitas Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Capaian Standar Pelayanan di Wilayah Kecamatan	13	13	13	6	Sesuai		Rp. 27.420.000 (50%)
2	Meningkatnya Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2	2	2	1	Sesuai		Rp. 81.400.000 (50%)

### Kepala Seksi Penyelenggaraan Pemerintahan

1	Tertaksananya Fasilitas Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam Rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	1	1	1	-	Sesuai	Rp. 19.200.000 (50%)
2	Tertaksananya Fasilitas Penataan, Pemanfaatan, dan Penggunaan Ruang Desa serta Penetapan dan Penegeasan Batas Desa	Jumlah Dokumen Fasilitas Penataan, Pemanfaatan, dan Penggunaan Ruang Desa serta Penetapan dan Penegeasan Batas Desa	4	4	4	2	Sesuai	Rp. 7.800.000 (50%)

**Kepala Seksi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa**

1	Tertaksananya Fasilitas Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Jumlah Dokumen Fasilitas Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	2	2	2	1	Sesuai	Rp. 79.263.600 (50%)
---	---	--	---	---	---	---	--------	-------------------------

**Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan**

1	Tertaksananya Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	5	5	5	2	Sesuai	Rp. 13.300.000 (50%)
2	Meningkatnya Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	6	6	6	3	Sesuai	Rp. 60.600.000 (50%)

3	Tertaksananya Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saling	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saling	15	15	15	15	Sesuai	Rp. 51.273.830 (50%)
---	---	--	----	----	----	----	--------	-------------------------

### Kepala Seksi Pemerintahan Umum dan Koordinasi Ketentraman dan Keteriban Umum

1	Tertaksananya Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	12	12	12	6	Sesuai	Rp. 52.812.000 (50%)
2	Tertaksananya Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional dan Nasional	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional dan Nasional	100	100	100	100	Sesuai	Rp. 7.534.000 (50%)

### Pramu Bakti

1	Tersedianya Peralatan dan Penyediaan Kebutuhan untuk Pelaksanaan Kegiatan di Kantor Sesuai Perintah dan Ketentuan yang Berlaku Serta Membersihkan dan Merawat Peralatan yang Digunakan agar Tetap Terawat	Jumlah Peralatan yang diperlukan sesuai dengan ketentuan yang berlaku agar Pelaksanaan Tugas Berjalan Lancar	30	30	30	15	Sesuai	Rp. - (50%)
---	---	--	----	----	----	----	--------	-------------

2	Tersedianya Peralatan dan Penyajian Kebutuhan untuk Pelaksanaan Kegiatan di Kantor Sesuai Perintah dan Ketentuan yang Berlaku Serta Membersihkan dan Merawat Peralatan yang Digunakan agar Tetap Terawat	Jumlah Kebutuhan yang Diperlukan Sesuai Perintah dan Ketentuan yang Berlaku agar Pelaksanaan Berjalan Lancar	30	30	30	15	Sesuai	Rp. - (50%)
3	Tersedianya Peralatan dan Penyajian Kebutuhan untuk Pelaksanaan Kegiatan di Kantor Sesuai Perintah dan Ketentuan yang Berlaku Serta Membersihkan dan Merawat Peralatan yang Digunakan agar Tetap Terawat	Jumlah Peralatan yang Digunakan dengan Menggunakan Fasilitas yang ada agar Tetap Bersih dan Siap Digunakan Kembali	30	30	30	15	Sesuai	Rp. - (50%)
4	Tersedianya Peralatan dan Penyajian Kebutuhan untuk Pelaksanaan Kegiatan di Kantor Sesuai Perintah dan Ketentuan yang Berlaku Serta Membersihkan dan Merawat Peralatan yang Digunakan agar Tetap Terawat	Jumlah Mencatat Sarana dan Prasarana Kantor yang Mengalami Kerusakan Sesuai Prosedur	30	30	30	15	Sesuai	Rp. - (50%)
5	Tersedianya Peralatan dan Penyajian Kebutuhan untuk Pelaksanaan Kegiatan di Kantor Sesuai Perintah dan Ketentuan yang Berlaku Serta Membersihkan dan Merawat Peralatan yang Digunakan agar Tetap Terawat	Jumlah Laporan Kegiatan Sesuai dengan Prosedur sebagai Akuntabilitas Pelaksanaan Tugas	30	30	30	15	Sesuai	Rp. - (50%)

### Pengadministrasi Umum

1	Tersedianya Data Pengadministrasi Umum pada Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Jumlah Data Menerima, Mencatat dan Menyortir Surat Masuk Sesuai dengan Prosedur	60	60	60	30	Sesuai	Rp. - (50%)
2	Tersedianya Data Pengadministrasi Umum pada Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Jumlah Bahan Konsep Penerima, Mencatat Surat Masuk Sesuai Prosedur yang Berlaku	50	50	50	25	Sesuai	Rp. - (50%)

3	Tersedianya Data Pengadministrasi Umum pada Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa Memberi Lembar dan kelurahan	Jumlah Bahan Pengantar pada Surat Sesuai dengan Prosedur	60	60	60	30	Sesuai	Rp. - (50%)
4	Tersedianya Data Pengadministrasi Umum pada Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa Laporan dan kelurahan	Jumlah Bahan Dokumentasi Sesuai dengan Prosedur	60	60	60	30	Sesuai	Rp. - (50%)
5	Tersedianya Data Pengadministrasi Umum pada Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa Hasil Pelaksanaan dan kelurahan	Jumlah Laporan Tugas Sesuai dengan Prosedur yang Berlaku	60	60	60	30	Sesuai	Rp. - (50%)

**Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris**

1	Tersedianya Dokumen Aset Milik Daerah PD	Jumlah Dokumen Aset Milik Daerah yang Tersedia	1	1	1	1	Sesuai	Rp. - (50%)
2	Tersedianya Data Kebutuhan Barang Berdasarkan Usulan Bidang	Jumlah Data Kebutuhan Barang Berdasarkan Urusan yang Tersedia	1	1	1	1	Sesuai	Rp. - (50%)
3	Tersedianya Data Hasil Rekonsiliasi Barang	Jumlah Data Hasil Rekonsiliasi Barang yang Tersedia	1	1	1	-	Sesuai	Rp. - (50%)
4	Tersedianya Dokumen/Data Barang/Alat yang Memerlukan Pemeliharaan dalam 1 (satu) Tahun	Jumlah Dokumen/Data Barang/Alat yang Memerlukan Pemeliharaan yang Tersedia	1	1	1	-	Sesuai	Rp. - (50%)

**Pengadministrasi Perijinan**

1	Tersedianya Data Kegiatan yang Meliputi Penerimaan, Pencatatan dan Mendokumentasikan Administrasi Perijinan Menyortir Dokumen Perijinan	Jumlah Menerima dan Mencatat dan Mendokumentasikan Administrasi Perijinan Menyortir Dokumen Perijinan	50	50	50	25	Sesuai	Rp. - (50%)
---	---	---	----	----	----	----	--------	-------------

2	Tersedianya Data Kegiatan yang Meliputi Penerimaan, Pencatatan dan Mendokumentasikan Administrasi Perijinan Surat Menurut Jenis dan Sifatnya	Jumlah Bahan Mengelompokkan Surat Menurut Jenis dan Sifatnya	60	60	60	30	Sesuai	Rp. - (50%)
3	Tersedianya Data Kegiatan yang Meliputi Penerimaan, Pencatatan dan Mendokumentasikan Administrasi Perijinan yang telah Diverifikasi	Jumlah Bahan Dokumen Perijinan yang telah Diverifikasi	60	60	60	30	Sesuai	Rp. - (50%)
4	Tersedianya Data Kegiatan yang Meliputi Penerimaan, Pencatatan dan Mendokumentasikan Administrasi Perijinan Dokumen Sesuai dengan Prosedur	Jumlah Bahan Dokumen Perijinan Dokumen Sesuai dengan Prosedur	40	40	40	20	Sesuai	Rp. - (50%)
5	Tersedianya Data Kegiatan yang Meliputi Penerimaan, Pencatatan dan Mendokumentasikan Administrasi Perijinan Pelaksanaan Sesuai dengan Prosedur yang Berlaku	Jumlah Bahan Laporan Hasil Pelaksanaan Sesuai dengan Prosedur yang Berlaku	30	30	30	15	Sesuai	Rp. - (50%)

### Analisis Pemerintahan Umum dan Otonomi Daerah

1	Menyiapkan Bahan Kerja untuk Keperluan Penyesuaian Pekerjaan	Materi dan Referensi Bacaan Sesuai dengan Aturan Pemerintah seperti : UU,PP,Permen,Perda dan Perbub	50	50	50	25	Sesuai	Rp. - (50%)
2	Menganalisa Bahan Analisis Pemerintahan Umum dan OTDA untuk Memudahkan Pelaksanaan Tugas	Mengikuti Berbagai Kegiatan Pemerintah di Kabupaten maupun di Pemerintah Desa	50	50	50	25	Sesuai	Rp. - (50%)
3	Membuat Laporan Berdasarkan Hasil Kerja untuk Disampaikan kepada Atasan	Terlaksananya Kegiatan Pemerintahan Umum di Kecamatan Disampaikan kepada Atasan	50	50	50	25	Sesuai	Rp. - (50%)



4	Tersedianya Data yang meliputi Penerimaan, Pencatatan dan Mendokumentasikan Dokumen Administrasi sesuai dengan Prosedur yang Berlaku	Jumlah Dokumentasi Surat sesuai dengan Prosedur dan Ketentuan yang Berlaku agar Tertib Administrasi	30	30	30	15	Sesuai	Rp. - (50%)
5	Tersedianya Data yang meliputi Penerimaan, Pencatatan dan Mendokumentasikan Dokumen Administrasi sesuai dengan Prosedur yang Berlaku	Jumlah Bahan Hasil Pelaksanaan Tugas sesuai dengan Prosedur yang Berlaku	30	30	30	15	Sesuai	Rp. - (50%)

**Analisis Pemerintahan Daerah**

1	Tersedianya Data Kegiatan yang meliputi Penerimaan, Pengumpulan, Pengklasifikasian dan Penelaahan Data di Bidang Pemerintahan sesuai dengan Prosedur yang Berlaku	Jumlah Data Bidang Pemerintahan sesuai dengan Prosedur yang Berlaku untuk Keperluan Penyelesaian Pekerjaan	50	50	50	25	Sesuai	Rp. - (50%)
2	Tersedianya Data Kegiatan yang meliputi Penerimaan, Pengumpulan, Pengklasifikasian dan Penelaahan Data di Bidang Pemerintahan sesuai dengan Prosedur yang Berlaku	Jumlah Menganalisa Data Bidang Pemerintahan agar Memperlancar Pelaksanaan Tugas	50	50	50	25	Sesuai	Rp. - (50%)
3	Tersedianya Data Kegiatan yang meliputi Penerimaan, Pengumpulan, Pengklasifikasian dan Penelaahan Data di Bidang Pemerintahan sesuai dengan Prosedur yang Berlaku	Jumlah Penelitian Data Okber Berdasarkan Identifikasi Permasalahan dalam Rangka Penyelesaian Pekerjaan	50	50	50	25	Sesuai	Rp. - (50%)
4	Tersedianya Data Kegiatan yang meliputi Penerimaan, Pengumpulan, Pengklasifikasian dan Penelaahan Data di Bidang Pemerintahan sesuai dengan Prosedur yang Berlaku	Jumlah Data Laporan Berdasarkan Hasil Kerja untuk Disampaikan kepada Atasan	50	50	50	25	Sesuai	Rp. - (50%)

**Mengetahui**

PEREMBAHAN  
KABUPATEN BALANGAN  
KABUPATEN BALANGAN  
RIZA KURNIAWAN, S.STP., M.I.P

19870328 200602 1 001

**Tim MONEY SAKIP PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN**